

**PROGRAMMAZIONE
DEL DOCENTE
Anno Scolastico 2022/2023**

Materia di insegnamento: Lingua e civiltà inglese

Classe I AE;

Docente: Donato Miriam

Data di consegna:

Firma del docente: Miriam Donato

Firma del responsabile della FS1: _____

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. FERMI" – CASTROVILLARI –

▪ **PROFILO GENERALE DELLA CLASSE** (caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso la materia, interessi, partecipazione..)

La classe 2 AE è formata da 27 alunni, di cui 2 non frequentanti, tutti maschi, provenienti da Castrovillari e dai paesi limitrofi. La classe risulta essere abbastanza coesa. Un gruppo di studenti evidenzia un atteggiamento serio e propositivo, animato da buona volontà nello svolgimento delle attività proposte. Un altro gruppo di allievi mostra un approccio allo studio non sempre costante ed in alcuni casi superficiale. Dai tests di ingresso e dalle prime osservazioni è emerso quanto segue:

LIVELLI DI APPRENDIMENTO IN INGRESSO

TEST D'INGRESSO		
LIVELLO BASSO	LIVELLO MEDIO	LIVELLO ALTO
17%	50%	32%

INTERVENTI DI RECUPERO STABILITI DAL COLLEGIO DEI DOCENTI - Sportello didattico, in forma di studio assistito, destinato a piccoli gruppi di studenti (in orario pomeridiano, a richiesta dello studente o su indicazione del docente). - Corsi di Recupero Estivi (in orario antimeridiano; con verifica finale in luglio e, in caso di non superamento, eventuale verifica supplementare alla fine del mese di agosto) - Pausa didattica (I singoli docenti valuteranno autonomamente l'opportunità e i tempi in cui attuare delle sospensioni o dei rallentamenti nello svolgimento dei programmi disciplinari sulla base dei rilievi e delle osservazioni fatte di volta in volta nelle singole classi). - Nell'ambito di una serie di iniziative finalizzate al recupero/ potenziamento delle competenze di base (rientranti nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la Scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, è prevista l'attivazione di progetti PON.

QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI COMPETENZA

Livello A2 Framework Europeo

Competenze disciplinari <i>Obiettivi generali di competenza della disciplina definiti all'interno dei Gruppi Disciplinari</i> Competenze di cittadinanza <i>(competenze trasversali di riferimento)</i>	Saper interagire in forma orale e scritta in contesti e situazioni simili a quelli trattati nel corso di studi <ul style="list-style-type: none">- Competenza multilinguistica- Competenza Alfabetica Funzionale- Competenza digitale- Competenza Personale, Sociale e Capacità di Imparare a Imparare- Competenza sociale e civica in materia di Cittadinanza
--	---

ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE IN ABILITA' E CONOSCENZE

ABILITA'/CAPACITA'	CONOSCENZE
<p>L'alunno deve essere in grado di</p> <p>1) applicare le conoscenze acquisite nell'ambito della COMPRESIONE orale e scritta della lingua inglese.</p> <p>2) Applicare le conoscenze acquisite nell'ambito della PRODUZIONE orale e scritta della lingua inglese.</p>	<p>L'alunno deve conoscere:</p> <p>1) frasi ed espressioni di uso frequente collegate alle aree di immediata rilevanza (dare/ricevere informazioni basilari nell'ambito personale e familiare, scolastico)</p> <p>2) il lessico</p> <p>3) le regole della pronuncia</p> <p>4) le regole della sintassi, delle strutture e degli stili di registri adeguati ai contenuti relativi alle funzioni trattate.</p> <p>5) i contenuti essenziali relativi alle UA di educazione civica</p>

STANDARD MINIMI (indicare le conoscenze e le capacità che l'alunno deve necessariamente raggiungere nel corso dell'anno per poter agevolmente accedere all'anno successivo)

ABILITA'/CAPACITA'	CONOSCENZE
<p>Prerequisiti relativi alle abilità di base: L'alunno deve essere in grado di</p> <p>1) comprendere globalmente il messaggio (Listening)</p> <p>2) interagire con l'insegnante e con gli altri allievi nell'ambito delle funzioni trattate; per quanto concerne l'eloquio, tuttavia, esso può presentare errori purchè questi non inficino la chiarezza del messaggio (Speaking)</p> <p>3) fornire la maggior parte delle informazioni richieste in modo chiaro e comprensibile se pur con errori purchè questi non compromettano la chiarezza del messaggio (Writing)</p> <p>4) comprendere globalmente il testo (Reading)</p>	<p>L'alunno deve conoscere i contenuti essenziali degli argomenti trattati relativi alle unità didattiche STARTER e le unità 1-3 del libro di testo " Talent Concise" .</p>

CONTENUTI MINIMI DELLA DISCIPLINA (con scansione trimestrale) L'allievo deve conoscere gli elementi linguistici essenziali al fine di interagire nelle situazioni proposte; deve inoltre avere consapevolezza dei tempi verbali e conoscenza del lessico trattato; deve riconoscere i principali aspetti fonologici.

1° TRIMESTRE	2° TRIMESTRE	3° TRIMESTRE
<p>Settembre (7 ore)</p> <p>➤ Accoglienza degli allievi, conoscenza della classe; illustrazione delle norme anti-covid, del percorso didattico e del suo espletamento (3-4 ore);</p>	<p>Gennaio (9 ore)</p> <p>➤ Starter Lesson E e F (introd.)</p> <p>Febbraio (12 ore)</p> <p>➤ Lesson F (completamento)</p> <p>➤ Unit 1: introduzione e completamento.</p>	<p>Aprile-Maggio (18 ore)</p> <p>➤ Unit 3 introduzione e completamento; verifiche e feedback</p> <p>Giugno (6 ore):</p> <p>➤ Revisione, consolidamento percorso didattico annuale e</p>

<p>➤ Entry test (3 ore)</p> <p>Ottobre (12 ore)</p> <p>➤ raccordo e allineamento (4 ore)</p> <p>➤ integrazione del gruppo classe ove si riscontrano la presenza di reali principianti; revisione, consolidamento dei pre-requisiti; STARTER Lesson A (8 ore)</p> <p>Novembre (12 ore)</p> <p>➤ Starter Lesson B e C</p> <p>Dicembre (6 ore)</p> <p>➤ Starter Lesson D</p> <p>verifiche</p>	<p>Marzo (12 ore)</p> <p>➤ Unit 2: introduzione e completamento – verifiche</p> <p>Nel II trimestre è previsto il modulo di Educazione Civica (2 ore) da trattare in seno alla tematica “SVILUPPO SOSTENIBILE” come da progettazione inserita nella Programmazione di Dipartimento</p>	<p>verifiche finali</p> <p>Nel III trimestre è previsto il modulo di Educazione Civica (2 ore) da trattare in seno alla tematica “CITTADINANZA DIGITALE” come da progettazione inserita nella Programmazione di Dipartimento</p>
---	---	--

LIBRI DI TESTO

Il libro di testo utilizzato è:

C. Kennedy, W. Salandyk, *Talent Concise*, Cambridge.

Exam Toolkit A2-B1, C.U.P, 2020.

TESTI DI LETTURA, DI CONSULTAZIONE, DISPENSE, FOTOCOPIE

Si utilizzeranno i libri di testo, fotocopie, materiali digitali, piattaforma G-Suite e tutto quanto si riterrà utile all’integrazione e all’approfondimento del programma e al raggiungimento degli obiettivi programmati.

INDICAZIONI METODOLOGICHE

APPROCCI DIDATTICI, TIPOLOGIA DI ATTIVITA' E MODALITA' DI LAVORO

Approccio di tipo eclettico con riferimento al metodo comunicativo: la lingua straniera è presentata in contesti e situazioni vicine alla realtà quotidiana dei discenti.

- ✓ lezione frontale
- ✓ lezione partecipata
- ✓ lavori di coppia/gruppo
- ✓ role-playing
- ✓ problem solving
- ✓ flipped classroom
- ✓ E-learning
- ✓ Brain storming
- ✓ esercitazioni INVALSI
- ✓ confronto con il mondo anglofono attraverso l’uso di mezzi multimediali.

Per il recupero

Le attività di recupero e sostegno accompagneranno gli alunni durante tutto l’arco dell’anno scolastico. Si proporranno interventi di revisione e consolidamento scritti ed orali sulle conoscenze, competenze ed abilità nelle quali l’allievo risulta carente.

MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Definizione della situazione di partenza.

La situazione iniziale della classe sarà analizzata attraverso l'osservazione, gli interventi degli alunni, le discussioni collettive.

Prerequisiti indispensabili:

- ✓ Livello A1 del CEFR.

La valutazione terrà conto del grado di raggiungimento delle seguenti

COMPETENZE

✓ Agire ed interagire nelle funzioni linguistiche sotto esposte con adeguatezza nelle quattro abilità della lingua.

ABILITA'

- ✓ Salutare e presentarsi;
- ✓ Scambiarsi informazioni personali di base su: provenienza, età, numeri di telefono, famiglie, hobbies ed interessi, sport, tempo libero, scuola, azioni in corso di svolgimento, professioni, routine, cibo;
- ✓ parlare dei luoghi della propria città, chiedere e dare le direzioni
- ✓ parlare di eventi presenti e passati
- ✓ chiedere i prezzi;
- ✓ chiedere e dire l'ora.

Terrà conto altresì di parametri quali impegno, partecipazione, attenzione, motivazione e progressione degli apprendimenti rispetto alla situazione iniziale

VERIFICHE FORMATIVE e SOMMATIVE

Sarà assicurato un congruo numero di verifiche per ogni trimestre (almeno due per trimestre tra scritto e orale).

Le tipologie di verifica previste per l'accertamento delle quattro abilità della lingua *Reading, Listening, Writing, Speaking* sono:

PER LA VERIFICA FORMATIVA

(controllo in itinere del processo di apprendimento)

- ✓ Prove scritte: prove strutturate e semistrutturate, testi di varia tipologia (fill in the blanks, true/false, crosswords, translation, right-wrong, matching...); esercitazioni individuali e di gruppo
- ✓ Prove orali: interrogazioni dialogate, sondaggi dal posto, role plays, listening tests
- ✓ Elaborati digitali (documenti Word, presentazioni in PowerPoint)

PER LA VERIFICA SOMMATIVA

(controllo del profitto scolastico ai fini della valutazione)

- ✓ Prove scritte di varie tipologie: prove strutturate o semistrutturate
- ✓ Prove orali: Interrogazioni individuali, interventi che si inseriscono opportunamente nell'attività didattica

- ✓ Elaborati digitali (documenti in Word, presentazioni in PowerPoint)

Griglia di valutazione disciplinare LINGUA E CULTURA INGLESE

1° biennio

PROVE SCRITTE

PROVE STRUTTURATE: prove oggettive con risposte univoche e predeterminabili che possono essere misurate con precisione (vero/ falso, corrispondenze, scelta multipla, completamento ecc.).

1. Ad ogni esercizio viene assegnato un punteggio come compare dal testo delle prove di verifica.
2. La valutazione finale espressa in decimi utilizza l'intera gamma dei punteggi da 1 a 10.
3. La sufficienza viene assegnata al raggiungimento del 60% del punteggio totale assegnato alla prova.

PROVE NON STRUTTURATE: prove che prevedono risposte non univoche, ma in gran parte predeterminabili, grazie ai vincoli posti nella consegna (produzione scritta di brevi testi, traduzioni, presentazioni, relazioni, lettere/e-mail, ecc). Tali prove verranno valutate in base alla griglia sotto riportata:

LIVELLO	VOTO	LESSICO	ORTOGRAFIA	MORFOLOGIA/SINTASSI
OTTIMO	10-9	Contenuto pertinente, coerente, esaustivo	Accurata e appropriata	Sostanzialmente corrette
BUONO	8-7	Contenuto pertinente e coerente	Appropriata	Quasi sempre corrette, con alcuni errori non gravi
SUFFICIENTE	6	Contenuto essenziale e sostanzialmente adeguato	Sostanzialmente appropriata	Adeguate, con errori che non compromettono la comprensione
INSUFFICIENTE	5	Contenuto poco pertinente e/o incompleto	Non sempre appropriata	Non sempre adeguate, frequenti errori che però non compromettono la comprensione
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	4	Contenuto non pertinente e/o frammentario	Inappropriata	Non corrette con gravi errori che compromettono la comprensione
DEL TUTTO INSUFFICIENTE	3-1	Contenuto scarso o nullo	Del tutto inadeguata	Scorrette e con molti errori che compromettono del tutto la comprensione

PROVE ORALI – 2° BIENNIO e 5° ANNO

VOTO	CONOSCENZE	COMPRESIONE E INTERAZIONE	LESSICO MORFO – SINTASSI FUNZIONI LINGUISTICHE	PRONUNCIA E INTONAZIONE
10	Conoscenza dei contenuti organica, articolata e con approfondimenti autonomi	Comprensione ed interazione pertinenti ed esaustive.	Esposizione sicura e scorrevole. Utilizzo corretto, accurato e appropriato di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Estremamente corretta e priva di incertezze
9	Conoscenza dei contenuti ottima con qualche approfondimento	Comprensione ed interazione pertinenti e corrette	Esposizione scorrevole. Utilizzo corretto e pertinente di lessico strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Corretta e sicura
8	Buona conoscenza dei contenuti	Comprensione e interazione corrette	Esposizione abbastanza scorrevole. Utilizzo sostanzialmente corretto e pertinente di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Corretta e abbastanza sicura
7	Discreta conoscenza dei contenuti	Comprensione e interazione abbastanza appropriate	Esposizione discretamente scorrevole. Utilizzo abbastanza corretto e pertinente di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Corretta con qualche errore nell'intonazione
6	Conoscenza essenziale dei contenuti	Comprensione ed interazione essenziali	Esposizione sufficientemente scorrevole. Utilizzo generalmente adeguato di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Accettabile
5	Conoscenza frammentaria dei contenuti	Comprensione ed interazione parziali	Esposizione stentata. Utilizzo non sempre corretto di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.	Presenza di errori che interferiscono con la comprensione e l'efficacia del messaggio
4	Conoscenza parziale e approssimativa dei contenuti	Comprensione ed interazione molto limitate	Esposizione inadeguata. Utilizzo scorretto di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Presenza di errori che rendono problematica la comprensione e l'efficacia del messaggio
3-1	Conoscenza quasi nulla dei contenuti	Comprensione ed interazione assenti	Utilizzo gravemente scorretto di lessico, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.	Presenza di errori che impediscono la comprensione e l'efficacia del messaggio

*Si precisa che, nella valutazione sommativa, un peso maggiore verrà attribuito alle abilità attive (speaking e listening) rispetto a quelle passive (reading e writing).