

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE “E. FERMI”
CASTROVILLARI**

**PROGRAMMAZIONE
DIDATTICA**

DISCIPLINA: LINGUA E CIVILTÀ’ INGLESE

CLASSE: IV A– CHIMICA E MATERIALI

DOCENTE: MIGLIETTI PAOLA FRANCESCA

A.S. 2022/2023

Classe IV SEZ. A– indirizzo CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE

Ore di lezione settimanale: 3

Classe assegnata per la prima volta SI

N°alunni 18

LIVELLI DI PARTENZA: MODULO DI ALLINEAMENTO

MODULO DI ALLINEAMENTO	%
LIVELLO MEDIO-ALTO	23,5%
LIVELLO MEDIO	58,8%
LIVELLO BASSO	17,6%

ANALISI DELLA SITUAZIONE INIZIALE

La classe IV AC è formata da 18 alunni. Quasi tutti gli allievi provengono da Castrovillari e solo alcuni dai paesi limitrofi. Dal periodo di osservazione iniziale si evince che il comportamento dei discenti è generalmente corretto e rispettoso delle regole scolastiche e adeguato all'ambiente. Una buona parte della classe manifesta un sincero interesse per la disciplina oggetto di studio, è desiderosa di apprendere partecipa attivamente al dialogo educativo ed è puntuale nelle consegne, mentre un altro gruppo esprime interesse e partecipazione quasi adeguati e non è sempre diligente nell'esecuzione delle consegne.

FONTI DI RILEVAZIONE DEI DATI

- X griglie, questionari conoscitivi, test scritti e orali
- X osservazione in classe
- X colloqui con gli alunni

ATTIVITA' PER IL SUPPORTO ED IL RECUPERO

Come deliberato dal Collegio dei Docenti del 3 settembre 2021, il primo trimestre o buona parte di esso, a seconda della valutazione del docente, è dedicato al recupero o consolidamento del programma affrontato lo scorso anno. L'azione didattica sarà caratterizzata da una metodologia inclusiva che utilizza attività finalizzate sia al rinforzo delle abilità di base che all'estensione delle competenze.

Attività previste:

- esercizi individualizzati per colmare lacune pregresse e difficoltà riscontrate in itinere
- attività di studio guidato;
- promozione della collaborazione tra alunni;
- recupero nel corso dell'anno scolastico di unità didattiche che non sono state pienamente comprese
- chiarimenti sui contenuti proposti;
- presentazione di schemi e mappe cognitive in cui si metteranno in evidenza i punti nodali dei vari argomenti;
- rinforzo della motivazione allo studio.

INTERVENTI DI RECUPERO STABILITI DAL COLLEGIO DEI DOCENTI

- Recupero in itinere (in orario curricolare, in presenza o in modalità DAD)
- Corsi di recupero in orario pomeridiano (periodo da definire, presumibilmente nel pentamestre)
- Corsi di Recupero Estivi (in orario antimeridiano) con effettuazione dell'esame al termine del corso e, nel caso di non superamento di quest'ultimo, ci sarà una prova orale nel mese di Agosto
- Sportello Didattico, in forma di studio assistito e destinato a piccoli gruppi di studenti (orario pomeridiano, in presenza o in DAD. I docenti, comunque, valuteranno autonomamente l'opportunità e i tempi in cui attuare delle sospensioni e dei rallentamenti nello svolgimento dei programmi disciplinari (Pausa Didattica), su richiesta degli alunni o in momenti in cui la complessità o la difficoltà dell'argomento lo richiedano.

QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI COMPETENZA

<p><u>Competenze disciplinari</u> <i>Obiettivi generali di competenza della disciplina definiti all'interno dei Gruppi Disciplinari</i></p>	<ol style="list-style-type: none">1. Saper interagire in forma orale e scritta anche in altri contesti in base a situazioni simili a quelle trattate nel corso degli studi2. Raggiungere un livello A2 secondo il Framework Europeo
<p><u>Competenze di cittadinanza</u> <i>(competenze trasversali di riferimento)</i></p>	<ol style="list-style-type: none">1. Imparare ad imparare2. Comunicare3. Collaborare e partecipare4. Agire in modo autonomo e responsabile

ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE IN ABILITA' E CONOSCENZE

ABILITA'/CAPACITA'	CONOSCENZE
<p><i>L' alunno deve sapere</i> applicare le conoscenze acquisite nell'ambito della comprensione orale e scritta e della produzione orale e scritta della lingua inglese</p> <p>A. Produzione orale: saper comunicare ed interagire in modo semplice su argomenti di vita quotidiana</p> <p>B. Comprensione orale: riconoscere suoni e lettere in inglese; seguire semplici conversazioni su argomenti di vita quotidiana.</p>	<p><i>L'alunno deve conoscere</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Frasi ed espressioni di uso frequente collegate alle aree di immediata rilevanza (dare/ricevere informazioni basilari nell'ambito personale e familiare); • Il lessico e la pronuncia, • La sintassi, le strutture • Gli stili di registro adeguati ai contenuti relativi alle funzioni trattate.
<p><i>L' alunno deve sapere:</i> Applicare le conoscenze acquisite nell'ambito della comprensione orale e scritta e della produzione orale e scritta della lingua inglese</p> <p>A. Produzione scritta: saper scrivere semplici frasi su di sé o sugli altri; saper scrivere brevi lettere/email di tipo formale/informale; saper scrivere in modo semplice brevi testi di interesse personale, quotidiano e sociale; saper utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali. Scrivere frasi semplici sugli argomenti trattati e sempre afferenti all'ambito personale. Completare dialoghi con le parole mancanti. Completare questionari sul proprio stile di vita.</p> <p>B. Comprensione scritta: leggere un testo semplice e rispondere a domande vero/falso, yes/no questions, wh-questions; saper comprendere in modo globale e dettagliato brevi testi su argomenti di interesse quotidiano. Leggere un brano ed abbinare parole al loro significato. Capire dati su persone. Leggere e comprendere testi relativi agli argomenti trattati.</p>	

- **STANDARD MINIMI** (indicare le conoscenze, le competenze e le capacità che l'alunno deve necessariamente raggiungere nel corso dell'anno per poter agevolmente accedere all'annosuccessivo)

COMPETENZE	ABILITA'/CAPACITA'	CONOSCENZE
<p><i>L'alunno deve essere in grado di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • utilizzare le conoscenze e competenze acquisite in contesti diversi. 	<p><i>L'alunno deve mostrare il possesso delle seguenti abilità</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Listening; comprensione globale del messaggio; • Speaking; l'allievo deve essere in grado di interagire con l'insegnante e con gli altri allievi nell'abito delle funzioni trattate - l'eloquio può presentare errori purché questi non inficino la chiarezza del messaggio. • Reading; comprensione globale del testo. • Writing; l'allievo deve fornire la maggior parte delle informazioni richieste in modo chiaro e comprensibile se pur con errori purché questi non compromettano la chiarezza del messaggio. 	<p><i>L'alunno deve conoscere:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • I contenuti essenziali degli argomenti relativi alle strutture e alle funzioni linguistiche trattate nelle Units 4/6 del testo Identity B1+ ; il docente si potrà avvalere del testo Exam Toolkit come supporto alle esercitazioni per le prove INVALSI • I principali elementi del linguaggio tecnico • I contenuti essenziali relativi alle UA di educazione civica

CONTENUTI MINIMI DELLA DISCIPLINA (con scansione trimestrale /pentamestrale)

L'allievo deve conoscere gli elementi linguistici essenziali al fine di interagire nelle varie situazioni proposte, anche se in modo semplice e con qualche errore; deve inoltre avere consapevolezza dei tempi verbali, conoscenza del lessico trattato; deve riconoscere i principali aspetti fonologici e saper riconoscere i diversi registri (formale/informale).

Nel III trimestre è previsto il modulo di Educazione Civica (2 ore) da trattare in seno alla tematica "SVILUPPO SOSTENIBILE" come da progettazione inserita nel Programmazione di Dipartimento:

1^ TRIMESTRE	2^ TRIMESTRE	3^ TRIMESTRE
<p>Settembre/Ottobre (22 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Accoglienza degli allievi, conoscenza della classe; illustrazione delle norme anti-covid, del percorso didattico e del suo espletamento (3-4 ore) ✓ Modulo di raccordo e allineamento (review Units 1-3_Identity B1) <p>Novembre/Dicembre (18 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Unit 4 – Identity (introduzione) ✓ Verifiche 	<p>Gennaio/Febrero (21 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Unit 4 (completamento) e Unit 5 ✓ Verifiche <p>Marzo (12 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Introduzione alla lingua tecnica secondo le programmazioni individuali e Unit 6 ✓ Verifiche <p>Nel II trimestre è previsto il modulo di Educazione Civica (2 ore) da trattare in seno alla tematica "ORIENTAMENTO AL LAVORO" come da progettazione inserita nella Programmazione di Dipartimento</p>	<p>Aprile/Maggio (18 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Revisione e consolidamento delle unità studiate ✓ Lingua tecnica di indirizzo ✓ Verifiche <p>Giugno (6 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Revisione e verifiche finali <p>Nel III trimestre è previsto il modulo di Educazione Civica (2 ore) da trattare in seno alla tematica "AGENDA 2030: Obiettivo 16" come da progettazione inserita nella Programmazione di Dipartimento</p>

Nel II anno gli alunni dovranno conseguire i seguenti requisiti:

ABILITA'	CONOSCENZE
<p>Funzioni linguistiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parlare dell'arte • Predire e fare deduzioni • Parlare delle vacanze • Parlare di situazioni ipotetiche • Parlare di eventi storici • Verificare/confermare informazioni <p>Strutture grammaticali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modals of deduction present and past • Non-defining relative clauses • Second conditional • Wish +past simple • Could/was-were/able to /managed to • Past perfect • Question Tags 	<p>Lessico inerente le funzioni linguistiche e le strutture grammaticali sopra descritte</p>

INDICAZIONI METODOLOGICHE

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ E MODALITÀ DI LAVORO:

- ✓ lezione frontale
- ✓ lezione partecipata,
- ✓ lavori di coppia/gruppo,
- ✓ role-playing
- ✓ cooperative learning
- ✓ problem solving
- ✓ brainstorming
- ✓ esercitazioni INVALSI
- ✓ confronto con il mondo anglofono attraverso l'uso di mezzi multimediali.

APPROCCI METODOLOGICI:

Approccio di tipo funzionale-comunicativo: la lingua presentata in situazioni e contesti vicini alla realtà quotidiana degli adolescenti.

MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE

VERIFICHE FORMATIVE E SOMMATIVE

Saranno somministrati agli allievi esercizi scritti ed orali, individuali, di coppia o di gruppo di tipo comunicativo, strutturato e semistrutturato (filling in the blanks, true/false, crosswords, translation, matching, asking and answering questions)

Sarà assicurato un *congruo numero* di verifiche per il trimestre e il pentamestre

VALUTAZIONE

La valutazione avverrà tenendo conto della situazione di partenza di ciascun allievo, delle prove di verifica e della competenza comunicativa conseguita.

Si terrà altresì conto di: frequenza, impegno, interesse, partecipazione, rispetto delle regole. Per la correzione e valutazione delle prove scritte e orali si farà riferimento, alle griglie di valutazione approvate dal Collegio dei Docenti e allegate alla Programmazione di Dipartimento (vedere sezione *Allegati*)

STRUMENTI

Software and Hardware - Libro cartaceo e digitale - Piattaforma Gsuite - Materiale multimediale
- Risorse in rete

LIBRI DI TESTO:

Il libro di testo utilizzato è: VENTURE B1 (Entry book, Student's book e Workbook) Oxford; Exam Toolkit B2-B2+, Cambridge; "A MATTER OF LIFE 3.0", Edisco.

TESTI DI LETTURA, DI CONSULTAZIONE, DISPENSE, FOTOCOPIE

Si utilizzeranno i libri di testo, fotocopie, materiali digitali, piattaforma G-Suite e tutto quanto si riterrà utile all'integrazione e all'approfondimento del programma e al raggiungimento degli obiettivi programmati.

IL DOCENTE

Paola Francesca Miglietti

Allegati

Griglie di valutazione disciplinare LINGUA E CULTURA INGLESE

PROVE SCRITTE – 2° BIENNIO e 5° ANNO

PROVE STRUTTURATE: prove oggettive con risposte univoche e predeterminabili che possono essere misurate con precisione (vero/ falso, corrispondenze, scelta multipla, completamento ecc.).

- ✓ Ad ogni esercizio viene assegnato un punteggio come compare dal testo delle prove di verifica.
- ✓ La valutazione finale espressa in decimi utilizza l'intera gamma dei punteggi da 1 a 10.
- ✓ La sufficienza viene assegnata al raggiungimento del 60% del punteggio totale assegnato alla prova.

PROVE NON STRUTTURATE: prove che prevedono risposte non univoche, ma in gran parte predeterminabili, grazie ai vincoli posti nella consegna (produzione scritta di brevi testi, traduzioni, presentazioni, relazioni, lettere/e-mail, ecc).

Tali prove verranno valutate in base alla griglia sotto riportata:

LIVELLO	VOTO	LESSICO	ORTOGRAFIA	MORFOLOGIA – SINTASSI
OTTIMO	10-9	Contenuto pertinente, coerente, esaustivo	Accurata e appropriata	Sostanzialmente corrette
BUONO	8-7	Contenuto pertinente e coerente	Appropriata	Quasi sempre corrette, con alcuni errori non gravi
SUFFICIENTE	6	Contenuto essenziale e sostanzialmente adeguato	Sostanzialmente appropriata	Adeguate, con errori che non compromettono la comprensione
INSUFFICIENTE	5	Contenuto poco pertinente e/o incompleto	Non sempre appropriata	Non sempre adeguate con frequenti errori che non compromettono la comprensione
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	4	Contenuto non pertinente e/o frammentario	Inappropriata	Non corrette con gravi errori che compromettono la comprensione
DEL TUTTO INSUFFICIENTE	3-1	Contenuto scarso o nullo	Del tutto inadeguata	Scorrette e con molti errori che compromettono del tutto la comprensione

PROVE ORALI – 2° BIENNIO e 5° ANNO

VOTO	CONOSCENZE	COMPRENSIONE ED INTERAZIONE	LESSICO MORFO – SINTASSI FUNZIONI LINGUISTICHE	PRONUNCIA E INTONAZIONE
10	Conoscenza dei contenuti organica, articolata e con approfondimenti autonomi e multidisciplinari	Comprensione ed interazione pertinenti ed esaustive.	Esposizione sicura e scorrevole. Utilizzo corretto, accurato e appropriato di lessico generico e specifico di indirizzo, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Estremamente corretta e priva di incertezze
9	Conoscenza dei contenuti completa con qualche approfondimento personale	Comprensione ed interazione pertinenti e corrette	Esposizione scorrevole. Utilizzo corretto e pertinente di lessico generico e specifico di indirizzo, strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Corretta e sicura
8	Buona conoscenza dei contenuti	Comprensione e interazione corrette	Esposizione abbastanza scorrevole. Utilizzo corretto di lessico generico e specifico di indirizzo, di strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Corretta e abbastanza sicura
7	Discreta conoscenza dei contenuti	Comprensione e interazione abbastanza appropriate	Esposizione discretamente scorrevole. Utilizzo generalmente adeguato di lessico generico e specifico di indirizzo, di strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Corretta con qualche errore nell'intonazione
6	Conoscenza essenziale dei contenuti	Comprensione ed interazione essenziali	Esposizione sufficientemente scorrevole. Utilizzo generalmente adeguato di lessico generico e specifico di indirizzo, di strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Accettabile
5	Conoscenza frammentaria e superficiale dei contenuti	Comprensione ed interazione parziali e settoriali	Esposizione stentata. Utilizzo non sempre corretto di lessico generico e specifico di indirizzo, di strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.	Presenza di errori che interferiscono con la comprensione e l'efficacia del messaggio
4	Conoscenza parziale e lacunosa dei contenuti.	Comprensione ed interazione molto limitate e disorganiche	Esposizione inadeguata. Utilizzo scorretto di lessico generico e specifico di indirizzo, di strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche	Presenza di errori che rendono problematica la comprensione e l'efficacia del messaggio
3-1	Conoscenza quasi nulla dei contenuti	Comprensione ed interazione assenti	Utilizzo gravemente scorretto di lessico specifico di indirizzo, di strutture morfosintattiche e funzioni linguistiche.	Presenza di errori che impediscono la comprensione e l'efficacia del messaggio

* Si precisa che, nella valutazione sommativa, un peso maggiore verrà attribuito alle abilità attive (speaking e listening) rispetto a quelle passive (reading e writing).