

## **CODICE DI COMPORTAMENTO DDI/VIDEOCONFERENZE (INCONTRI-RIUNIONI-SEMINARI) – DOCENTI E ALTRO PERSONALE AUTORIZZATO**

L'Istituto Tecnico Industriale "Enrico Fermi" utilizza gli strumenti digitali a propria disposizione per espletare i compiti connessi alla propria funzione istituzionale, in relazione ai diversi profili professionali.

Pertanto si avvale di videoconferenze per organizzare incontri, riunioni, seminari, consigli, scrutini, consultazione degli OO.CC.

**Sulla base di ciò è fondamentale osservare un rigoroso codice di comportamento quando ci si trova in un contesto virtuale.**

### **Art. 1 - Norme generali**

- È vietato per tutti l'utilizzo della piattaforma/servizio per finalità differenti da quelle didattiche.
- Docenti e altro personale devono utilizzare la piattaforma tenendo un comportamento dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia degli altri: durante le videoconferenze occorre presentarsi puntuali, abbigliati in modo consono.
- Non sono ammissibili comportamenti irrispettosi del consesso in corso. Lo svolgimento dell'attività non va disturbato per nessun motivo, e in nessun modo.
- Non è ammesso far partecipare altre persone che non siano persone autorizzate alle videoconferenze
- È vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte anche in forma di foto/screenshot o di riprese video o messaggi vocali
- È vietato diffondere eventuali informazioni riservate o documenti condivisi di cui docenti e altro personale vengono a conoscenza durante le attività

### **Art. 2 - Accesso alla piattaforma**

- L'accesso alla piattaforma ed ai servizi è strettamente personale; l'utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- Ogni utente è responsabile dell'attività che effettua tramite l'account personale.
- Ogni utente si impegna a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alle piattaforme di didattica a distanza senza consentirne l'uso ad altre persone.

### **Art. 3 - Videoconferenze**

- La ripresa video dal *device* di docenti e altro personale deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo partecipante, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
- Docenti e altro personale devono trovarsi in un ambiente consono allo svolgimento delle attività.
- Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto a quelli autorizzati.
- La videoconferenza va seguita per intero: non si può uscire e rientrare dalla chat a piacimento.
- Durante una videoconferenza l'uso del microfono è disciplinato esclusivamente dal dirigente scolastico e dai suoi collaboratori.
- È opportuno l'uso di auricolari o cuffiette per una migliore qualità della videoconferenza e per evitare che altri ascoltino i contenuti degli utenti.

### **Art. 4 - Rispetto della privacy**

- Sono assolutamente vietati i seguenti comportamenti, ai sensi della normativa vigente, che prevede per i responsabili anche conseguenze penali:
  - a. Registrare e diffondere immagini, video e audio relativi alle attività/riunioni tenute.
  - b. Diffondere in rete e/o dare ad estranei i link di accesso alle attività.

- c. Divulgare a terzi il materiale didattico in qualsiasi forma, ivi compresa la sua riproduzione, pubblicazione e/o condivisione su social media (come ad esempio *Facebook* o *Instagram*), piattaforme web (come ad esempio *YouTube*) applicazioni di messaggistica (come ad esempio *Whatsapp*).
- d. Diffondere immagini o testi sconvenienti e/o offensivi.
- e. Violare la privacy diffondendo informazioni relative a dati personali o sensibili.

**Informativa specifica è presente in apposita sezione del sito web della Scuola denominata “sezione privacy” (homepage, sulla destra).**

**Art. 5 - Segnalazioni**

- È obbligatorio segnalare immediatamente l'impossibilità ad accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.

**Art. 6 - Misure di sicurezza informatica**

- Docenti e altro personale effettuano costantemente gli aggiornamenti di sicurezza del sistema operativo del *device* che utilizzano per accedere alla piattaforma o ai servizi a distanza.
- I software di protezione del proprio sistema operativo (Firewall, Antivirus, ecc.) devono essere abilitati e costantemente aggiornati.
- Ogni utente si assicura che il *device* che utilizza per accedere alla piattaforma sia protetto da una password di almeno 8 caratteri contenente una lettera maiuscola, un numero ed un carattere speciale.
- È consigliato l'accesso al sistema e/o la configurazione della modalità di blocco automatico quando ci si allontana dalla postazione di lavoro.
- Non si deve cliccare su link o allegati contenuti in email sospette.
- L'utente controlla che l'accesso a connessioni Wi-Fi sia adeguatamente protetto.

La violazione delle norme del presente regolamento può comportare provvedimenti disciplinari da parte della scuola che non precludono ulteriori interventi delle autorità competenti nel caso in cui tali comportamenti avessero rilevanza civile o penale anche in relazione alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche.

In caso di infrazione grave e/o reiterata relativa a quanto prescritto, segnalata da uno o più utenti, si applica la normativa vigente in materia.